

VOORZIENINGEN OP/RONDOM DE WERKPLEK

Nihil waardering (“snoept dus niets op van de 1,4% forfaitaire ruimte”)

Deze verstrekkingen hoeven niet tegen de factuurwaarde of waarde in het economisch verkeer te worden gewaardeerd. Deze verstrekkingen kunnen in principe dus onbelast worden gegeven aan de werknemers.

- Voorzieningen waarvan het niet gebruikelijk is deze elders dan op de werkplek te gebruiken. Denk hierbij aan:
 - Inrichting van de werkplek (PC, kopieerapparaat, telefoon)
 - Toiletruimten
 - Fietsenstalling, parkeerplaats
 - Schrijfgerei, papier
- Voorzieningen die voortvloeien uit arbeidsomstandighedenbeleid ingevolge de Arbowet. Voorbeelden hiervan zijn:
 - Voorzieningen o.g.v. een Arboplan / in redelijkheid
 - Conditie en krachttraining onder deskundig toezicht op voorschrift van de bedrijfsarts in het kader van preventie en reïntegratie
 - Geneeskundige keuringen, inentingen
 - Lasbril, beeldschermbril
 - EHBO cursus
 - Stoelmassage
- Bedrijfsfitness op de werkplek
- Consumpties op de werkplek
 - In redelijkheid verstrekt
 - Geen onderdeel van de maaltijd
 - Voorbeelden: koffie, thee, snacks, soep, gebakje bij een verjaardag, borreltje einde van de werkweek
 - Niet noodzakelijk tijdens werktijd (voorwaarde is “op de werkplek”)
 - Wat valt er niet onder: extern vieren van feestjes/jubilea
- Ter beschikking gestelde kleding
 - Kleding die (nagenoeg) uitsluitend geschikt is om tijdens werken te dragen
 - Politie / brandweer uniform
 - Stewardess
 - Sloof van de horecamedewerker
 - Kleding die op de werkplek achter blijft
 - Kleding met een logo van tenminste 70 cm²
- Ter beschikking gestelde hulpmiddelen, zoals computers en dergelijke apparatuur, die (nagenoeg) geheel zakelijk worden gebruikt (90%). Denk aan:
 - Notebooks
 - Gereedschapskist van de timmerman

- Ter beschikking gestelde mobiele communicatiemiddelen, waarbij het zakelijk gebruik van meer dan bijkomstig zakelijk belang is (10%), zoals:
 - Mobiele telefoons
 - Smartphones
- Werkruimte thuis
 - Ergonomische inrichting telewerkplek mogelijk (ingevolge Arbo)
 - In redelijkheid
- Privé gebruik openbaar vervoerkaart en voordeelurenkaart,
 - In het kader van de dienstbetrekking
 - Aannemelijk dat de kaart mede dient voor zakelijke reizen, waaronder woon-werkverkeer
- Rentevoordeel personeelslening
 - Ter zake van hypotheek
 - Renteloze lening voor aanschaf fiets of elektrische fiets/scooter:
 - De fiets / scooter moet in belangrijke mate voor het woon-werkverkeer worden gebruikt.

Lagere waardering dan de factuurwaarde, maar geen nul

Deze verstrekkingen hoeven ook niet tegen de factuurwaarde of waarde in het economisch verkeer te worden gewaardeerd. De systematiek lijkt op voortzetting van de huidige regelingen.

- Verstrekte maaltijden op de werkplek
 - Geen onderscheid tussen ontbijt, lunch of diner
 - Voor ambulante werknemers geldt de 20-dagenregeling: indien op 20 dagen of meer naar een zelfde arbeidsplaats wordt gereisd, kwalificeert dit als een werkplek.
 - Waarde wordt gesteld op EURO 2,90 per maaltijd
- Genot van een dienstwoning,
 - Ter beschikking gestelde woning
 - Gebruik is voor de behoorlijke vervulling van de dienstbetrekking vereist
 - Waarde wordt gesteld op maximaal 18% van het op jaarbasis geldende loon o.b.v. 36-urige werkweek
 - Voorbeelden: portierswoning, brugwachterswoning, pastorie
- Huisvesting op de werkplek, anders dan inwoning en de ter beschikking gestelde woning ter behoorlijke vervulling van de dienstbetrekking, inclusief water, energie en bewassing / inwoning, inclusief water, energie en bewassing: EURO 5 per dag
 - Aan boord van een schip, boorplatform, kermiswagen
 - Met of zonder gezin is niet meer relevant
 - Energie, water en bewassing wordt geacht te zijn inbegrepen: dus geen onderscheid wel of geen energie etc.
 - Voor ambulante werknemers geldt de 20-dagenregeling

- Kinderopvang
 - Forfaitaire waardering per uur genoten kinderopvang
 - Indien buiten de werkplek, dan waardering tegen factuurwaarde
- Rentevoordeel personeelslening
 - 'normale' geldlening: waarde is vast te stellen o.b.v. waarde economische verkeer

Let op !

Wanneer is er sprake van een 'werkplek'?

Bovengenoemde voorzieningen hangen samen met de werkplek. Van belang is dan te bepalen wanneer er onder de werkkostenregeling sprake is van een werkplek.

Iedere plaats die ivm het verrichten van arbeid wordt gebruikt en waarop de bepalingen uit de Arboret van toepassing zijn, met uitzondering van de werkplek in de woning. Denk hierbij aan:

- Kantoorpersoneel: kamer of bureau in kantoortuin
- Keukenpersoneel: keuken
- Vrachtwagenchauffeur/piloot: cabineruimte
- Machinist/conducteur: trein
- Fietsenstalling en parkeerterrein

Ook indien meer dan 20 dagen per jaar naar dezelfde arbeidsplaats wordt gereisd, kan er sprake zijn van een werkplek.

Verstrekingen voor de thuiswerkplek die rechtstreeks voortvloeien uit de Arbeidsomstandighedenwet mogen tegen nihil gewaardeerd worden (denk aan een goed bureau, stoel, verlichting, vergelijkbaar met huidige telewerkregeling).

Vergoedingen

Vorengenoemde regels gelden alleen bij ter beschikking stellen van loon in natura. Vergoedingen voor de hiervoor genoemde items kunnen NOOIT laag gewaardeerd worden, maar worden altijd gewaardeerd naar de waarde van de vergoeding.